**استمارة طلب دعم مالي لتنفيذ مشروع علمي بحثي تنموي**

1. **معلومات عامة**

|  |  |
| --- | --- |
| **عنوان المشروع باللغة العربية** | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |
| **عنوان المشروع باللغة الإنكليزية** | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |
| **اسم الجهة المتقدمة بالمشروع** | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |
| **عنوان الجهة المتقدمة بالمشروع** | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |
| **الاسم الثلاثي لمدير المشروع** | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |
| **عنوان مدير المشروع** | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |
| **معلومات تواصل مدير المشروع** | |
| **رقم الهاتف** | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |
| **رقم الهاتف المحمول** | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |
| **رقم الفاكس** | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |
| **عنوان البريد الإلكتروني** | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |
| **مجال المشروع** (زراعي، صناعي، ...) | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |
| **ملخص عن المشروع**  (بحدود 150 كلمة) | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |
| **الكلمات المفتاحية للمشروع** | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |
| **مدة تنفيذ المشروع المتوقعة**  (بالأشهر) | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |
| **عدد الأوراق العلمية المتوقع نشرها** | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |
| **كلفة المشروع الكلية**  (مُقدّرة بالليرات السورية) | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |
| **المبلغ المتوفر مسبقاً من كلفة المشروع**  (بالليرات السورية) | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |
| **مبلغ الدعم المالي المطلوب من الهيئة العليا**  (مُقدّراً بالليرات السورية) | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |
| **عدد العاملين في المشروع** (فريق العمل) | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |
| **أسماء الجهات المشاركة في المشروع** | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |

1. **توصيف المشروع**

|  |
| --- |
| **دراسة أولية** (لا تقل عن 1000 كلمة ولا تزيد عن 2000 كلمة) **تتضمن:**  **إشكالية البحث ومبرراته وأهدافه، والدراسات السابقة، والجديد في البحث، وطرائق جمع وتحليل البيانات، والمخرجات المتوقعة منه ومجال وسبل الاستفادة منها.** |
| انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |

1. **البيئة التمكينية للمشروع**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **فريق العمل** (باحث، مساعد باحث، مخبري، ...)   **ملاحظة:** لا تُقبل أي استمارة غير مستوفية جميع تواقيع فريق العمل. | | | | | | | |
| **م** | **الاسم** | **الشهادة**  (وتاريخ الحصول عليها) | **التخصص** | | **المهام المنوطة به ضمن الفريق** | | **التوقيع ورقم الهاتف المحمول** |
| **1** | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |
| **...** |  |  |  | |  | |  |
| **في حال كان لأعضاء من فريق العمل مشاركة في بحوث سابقة ذات صلة، نجم عنها نشر أوراق علمية أو لم ينجم، يرجى ذكرها** | | | | | | | |
| **م** | **اسم الباحث** | **عناوين الأوراق العلمية المنشورة**  (مع اسم المجلة والعدد والسنة) | | | | **عناوين البحوث السابقة ذات الصلة غير المنشورة** | |
| **1** | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | | | | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | |
| **...** |  |  | | | |  | |
| 1. **البنية التحتية** | | | | | | | |
| **م** | **اسم الجهة المشاركة في التنفيذ** | | | **نوع المشاركة**  (تمويل، قوى بشرية، إتاحة مختبر، ...) يرجى ذكرها | | | |
| **1** | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | | | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | | | |
| **...** |  | | |  | | | |
| **م** | **معدات تنفيذ البحث** (أجهزة، مواد، برامج حاسوبية، ...) | | | **درجة توفرها** (متوفرة، غير متوفرة) | | | |
| **1** | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | | | اختيار عنصر. | | | |
| ... |  | | |  | | | |

1. **خطة العمل**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **تتضمن خطة العمل برنامج تنفيذ المشروع وفق جدول زمني من البداية إلى النهاية، موزعة على ثلاث مراحل رئيسة** (تتضمن الأنشطة الأساسية، وكيفية تنفيذها ومن ينفذها، والمخاطر المحتملة والبدائل الممكنة، والمآل المتوقع للمخرج النهائي)**.**  **وتكون خطة العمل كما يلي**:**[[1]](#footnote-1)** | | | | | | |
| **المرحلة** | **المدة الزمنية**  (بالأشهر) | **النشاط** | **كيفية تنفيذ النشاط** | **الشخص المسؤول عن تنفيذ النشاط** | **المُخرَج المتوقع** | |
| **المرحلة التأسيسية** | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | |
| **المرحلة الإجرائية** (متضمنة ضبط الجودة) | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | |
| **المرحلة النهائية** | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | |

1. **الكلفة التقديرية**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الموارد المطلوبة** | **المرحلة التأسيسية** | | **المرحلة الإجرائية** | | **المرحلة النهائية** | |
| **البيان**  (نوع، عدد، كمية، ...) | **الكلفة**  (بالليرات السورية) | **البيان**  (نوع، عدد، كمية، ...) | **الكلفة**  (بالليرات السورية) | **البيان**  (نوع، عدد، كمية، ...) | **الكلفة**  (بالليرات السورية) |
| **قوى بشرية**  (باحثون، فنيون، عمال ...) | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |
| **شراء معدات**  (أجهزة، مواد، برامج حاسوبية، ...) | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |
| **لوجستيات**  (مراسلات، اتصالات، نقل وانتقال، ...) | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |
| **مواد مستهلكة** | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |
| **نشر علمي**  (أجور النشر، مؤتمرات) | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |
| **موارد أخرى**  (أجور تحاليل، استئجار أجهزة، ...) | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |
| **المجموع**  (بالليرات السورية) |  | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |  | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |  | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |

**صــك تعهــــد**

أنا الموقع أدناه ------------------------------ مدير مشروع --------------------------------------------------------------------------------------------------------

**أتعهد بما يلي:**

1. أن كافة البيانات والمعلومات الواردة في هذه الاستمارة صحيحة وعلى مسؤوليتي الشخصية.
2. تزويد الهيئة العليا للبحث العلمي بوثائق تثبت التزامات الجهات المشاركة في تنفيذ المشروع البحثي (تمويل، قوى بشرية، إتاحة مختبر، ...) **بعد فوز المشروع وقبل توقيع العقد.**
3. تنفيذ المشروع البحثي وفق خطة العمل الواردة في هذه الاستمارة، وعدم إجراء أي تغيير على الخطة أو على فريق العمل قبل الحصول على موافقة الهيئة العليا للبحث العلمي.
4. تقديم تقرير دوري عن سير العمل في تنفيذ المشروع البحثي.
5. إعادة المبالغ المتبقية، في حال تعثر المشروع البحثي لأي سبب كان، بعد تقديم تقرير مالي يوضح ما تم الإنفاق عليه حتى تاريخ توقف المشروع، وكذلك المبالغ الفائضة بعد انتهائه بنجاح.
6. تقديم تقرير نهائي فني وعملي وتقرير مالي عن مصاريف وإنفاق المشروع البحثي عند انتهائه.
7. تسليم كافة المعدات والأجهزة التي تم شراؤها من مبلغ الدعم المالي إلى الهيئة العليا للبحث العلمي أو إلى الجهة التي تحددها الهيئة العليا.

|  |
| --- |
| **الاسم الثلاثي لمدير المشروع وتوقيعه** |
| -------------- |

|  |
| --- |
| **الجهة المتقدمة بالمشروع** |
| **التوقيع والخاتم** |

**في / / 20**

|  |
| --- |
| **مصدق** |
| **مدير عام الهيئة العليا للبحث العلمي** |

**صك التزام**

نحن الموقعون أدناه ---------------------------- الفريق البحثي في مشروع ------------------------------------------------------------------------------------------------

نصرح بأننا قد اطلعنا على الدليل الوطني لأخلاقيات البحث العلمي والتطبيقات التقانية الحديثة، ونتعهد بالعمل وفقه، ولا سيما مبادئ أخلاقيات البحث العلمي، في كافة مراحل المشروع البحثي.

ونتحمل المسؤولية الكاملة عن أي إخلال أو انتهاك للمبادئ المذكورة آنفاً.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **م** | **الأسماء الثلاثية لأعضاء الفريق البحثي** | **التواقيع** |
| **1** | انقر أو اضغط هنا لإدخال نص. |  |
| ... |  |  |

1. **أمثلة عن أنشطة المرحلة التأسيسية:**

   - تحضير مكان العمل؛

   - شراء معدات (أجهزة، مواد، برامج حاسوبية، ...)؛ ...

   **أمثلة عن أنشطة المرحلة الإجرائية:**

   - بدء العمل الميداني الفعلي (جمع معلومات، جمع بيانات، إجراء التجارب، ...)؛

   - الحصول على نتائج أولية؛ ...

   - مراجعة النتائج الأولية وتدقيقها وتحليلها؛

   - استكمال التجارب، و/أو إجراء تجارب جديدة؛

   - الحصول على النتائج النهائية؛ ...

   **أمثلة عن أنشطة المرحلة النهائية:**

   - إعداد التقرير النهائي (يتضمن النتائج ومناقشتها، ...)؛

   - نشر علمي؛ ...

   **أمثلة عن المخرجات المتوقعة من كل مرحلة:**

   - فواتير، كتب رسمية، تقارير، ... [↑](#footnote-ref-1)